

COPIA

COMUNE DI CAVIZZANA



PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 17
della Giunta Comunale

OGGETTO: Atto di indirizzo nei confronti del Segretario Generale della Gestione Associata dei servizi dei Comuni della Bassa Val di Sole per l'attivazione del procedimento di assunzione, mediante bando di mobilità, al posto di "collaboratore di ragioneria" – Cat. "C" – livello evoluto – a tempo indeterminato e ad orario pieno.

L'anno **duemiladiciotto** addì **quattordici** del mese di **marzo** alle ore **20,30** nella sala delle riunioni della Sede Municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

Rizzi Gianni **SINDACO**
Bontempelli Massimo **ASSESSORE**
Rizzi Giorgia **ASSESSORE**

ASSENTI	
GIUST	INGIUST

Assiste il Segretario Comunale dott. Aldo Costanzi

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Gianni Rizzi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale – ora albo telematico ai sensi della L. 69/09 il giorno 16.03.2018 ove rimarrà esposto per 10 gg. consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Aldo Costanzi

OGGETTO: Atto di indirizzo nei confronti del Segretario Generale della Gestione Associata dei servizi dei Comuni della Bassa Val di Sole per l'attivazione del procedimento di assunzione, mediante bando di mobilità, al posto di "collaboratore di ragioneria" – Cat. "C" – livello evoluto – a tempo indeterminato e ad orario pieno.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'organico del Comune di Cavizzana prevede la presenza, quale personale d'ufficio, di un "Collaboratore di anagrafe e stato civile" con rapporto di lavoro a 22h/sett. preposto anche all'ufficio di segreteria e di un "Collaboratore di ragioneria" con rapporto di lavoro a 36h/sett.;
- che quest'ultima dipendente è risultata vincitrice di una procedura di mobilità presso la Comunità della Valle di Sole, mentre quest'Amministrazione ha espresso il proprio assenso al trasferimento con decorrenza 1° giugno 2018, giusta propria precedente deliberazione n° 7 dd. 07.03.2018;
- che con il medesimo atto sopra richiamato veniva precisato che nella pianta organica del Comune di Cavizzana il posto di "Collaboratore di ragioneria" – Cat. C livello evoluto rimane vacante con decorrenza 1° giugno 2018;

Sentito il Sindaco il quale evidenzia la necessità di avviare le procedure per l'assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato nella qualifica sopra richiamata mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità prevista dall'art. 73 del C.C.P.L. sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e ss.mm., fermo restando che la concreta assunzione del vincitore potrà essere effettuata solo a seguito e nel rispetto degli spazi finanziari che verranno in merito comunicati dal Consorzio dei Comuni Trentini;

Ritenuto pertanto di avviare le procedure di mobilità ex art. 73 del cennato C.C.P.L. quale condizione per garantire la continuità dell'Ufficio di Ragioneria di questo Comune mediante assunzione con contratto a tempo indeterminato e ad orario pieno di un funzionario da inquadrare nella categoria C – livello evoluto, tenuto conto che questo Comune ha la capacità economico finanziaria per fronteggiare la spesa derivante dall'assunzione in quanto sostitutiva di un dipendente cessato;

Valutato nel contempo di conferire specifico atto di indirizzo al Segretario Generale della Gestione Associata dei Servizi dei Comuni della Bassa Val di Sole affinché dia avvio alle relative procedure, fermo restando che l'assunzione del nuovo dipendente sarà possibile solo nel rispetto dell'assegnazione degli spazi finanziari per l'anno in corso come sopra precisato;

Richiamati gli articoli 73 e seguenti del C.C.P.L. dd. 20.10.2003 e ss.mm. che disciplinano il ricorso ai processi di mobilità attraverso l'adozione di un Bando, adeguatamente pubblicizzato, a cui possono partecipare tutti i dipendenti a tempo indeterminato che abbiano superato il periodo di prova inquadrati nella medesima categoria professionale incardinati presso un Ente Pubblico in cui si applica il vigente C.C.P.L. del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale o presso un Ente in condizioni di reciprocità appartenente ad uno dei comparti di contrattazione previsti dall'Accordo quadro dd. 25.09.2003 della Provincia Autonoma di Trento

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 - 2° comma - del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L come da ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15.12.2015 n° 31, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale;

Dato atto che non viene reso il parere di regolarità contabile, non comportando il presente provvedimento impegno diretto di spesa;

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm. come da ultimo coordinato con la L.R. 24.04.2015 n° 5, la L.R. 15.12.2015 n° 27 e la L.R. 15.12.2015 n° 31;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

- 1) di formulare, per le motivazioni in premessa evidenziate, specifico atto di indirizzo con il quale conferire mandato al Segretario Generale della Gestione Associata dei Servizi tra i Comuni della

Bassa Val di Sole, per l'approvazione di apposito Bando di mobilità e successiva attivazione delle procedure di cui all'art. 73 e seguenti del C.C.P.L. di data 20.10.2003 e ss.mm. per l'assunzione in ruolo nel Comune di Cavizzana di un "Collaboratore di ragioneria" – Cat. C. – livello evoluto – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed orario pieno.

- 2) Di precisare fin da ora che la concreta assunzione del vincitore potrà essere effettuata solo a seguito e nel rispetto degli spazi finanziari che verranno in merito comunicati dal Consorzio dei Comuni Trentini.
- 3) Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79 – 2° comma del D.P.Reg. 01.02.2005 n° 3/L e ss.mm..
- 4) Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e ss.mm.;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm.

- 5) Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva dopo il 10° giorno dall'inizio della pubblicazione, come stabilito dall'art. 79 – 3° comma – del D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm.. e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante *"Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale"*.

IL SINDACO
f.to Rizzi Gianni

L'ASSESSORE
f.to Bontempelli Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Aldo Costanzi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79-2^ comma – del T.U. approvato con D.P.Reg. 1^ febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm. e ss.mm..

Cavizzana 16.03.2018

Il Segretario Comunale
f.to dott. Aldo Costanzi

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 – 4^ comma – del T.U. approvato con D.P.Reg. 1^ febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm.

Cavizzana,

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana, 16.03.2018

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio – ora albo telematico ai sensi della L. 69/09 - senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79, primo comma, del T.U. approvato con D.P.Reg. 1^ febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm..

Cavizzana, 27.03.2018

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

COMUNE DI CAVIZZANA PROVINCIA DI TRENTO

Pareri preventivi espressi in data 14/03/2018

Ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P. Reg. 1^ febbraio 2005 n. 3/L

Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 17

avente ad oggetto: Atto di indirizzo nei confronti del Segretario Generale della Gestione Associata dei servizi dei Comuni della Bassa Val di Sole per l'attivazione del procedimento di assunzione, mediante bando di mobilità, al posto di "collaboratore di ragioneria" – Cat. "C" – livello evoluto – a tempo indeterminato e ad orario pieno.

Parere di regolarità tecnico e amministrativa:

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si ritiene che la stessa sia conforme alla normativa tecnica e amministrativa che regola la materia e pertanto il Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, esprime parere favorevole, come richiesto dall'art. 81 - 2° comma - del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L come da ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15.12.2015 n° 31;

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Aldo Costanzi –

COPIA

COMUNE DI CAVIZZANA



PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 61
della Giunta Comunale

OGGETTO: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE CONTABILE – CAT. C, LIV. EVOLUTO - 1^ POS. RETRIBUTIVA - A 36 ORE SETTIMANALI DELLA SIGNORA DUELLI VIVIANA A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E CONTESTUALE CONCESSIONE DEL PART-TIME TEMPORANEO A 30 ORE SETTIMANALI.

L'anno **duemiladiciotto** addì **trenta** del mese di **agosto** alle ore **20:00** nella sala delle riunioni della Sede Municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

Rizzi Gianni **SINDACO**
Bontempelli Massimo **ASSESSORE**
Rizzi Giorgia **ASSESSORE**

ASSENTI	
GIUST	INGIUST

Assiste il Segretario Comunale dott. Aldo Costanzi

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Gianni Rizzi nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale – ora albo telematico ai sensi della L. 69/09 il giorno 03.09.2018 ove rimarrà esposto per 10 gg. consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Aldo Costanzi

OGGETTO: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE CONTABILE – CAT. C, LIV. EVOLUTO - 1^ POS. RETRIBUTIVA - A 36 ORE SETTIMANALI DELLA SIGNORA DUELLI VIVIANA A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E CONTESTUALE CONCESSIONE DEL PART-TIME TEMPORANEO A 30 ORE SETTIMANALI.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale di Malé, Ente Capofila della Gestione Associata Bassa Val di Sole n. 41 dd. 27.03.2018, veniva indetta la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 73 e seguenti del vigente CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali, area non dirigenziale, per la copertura di un posto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contratto di lavoro a tempo pieno, nella figura professionale di collaboratore contabile, categoria C Evoluto presso il Comune di Cavizzana, approvando il relativo avviso di mobilità;

Visto il relativo avviso di mobilità, approvato con il citato atto e, in particolare, quanto disposto in ordine ai requisiti per la partecipazione, al termine per la presentazione delle domande di ammissione e alla relativa partecipazione;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 46 di data 18.06.2018 di approvazione del verbale della procedura di mobilità per esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Contabile - Categoria C - livello Evoluto assegnato all'Ufficio Finanziario;

Atteso che con il medesimo provvedimento si approva la graduatoria finale di merito indicata nel verbale, con indicazione del vincitore della procedura di mobilità sopra richiamata nella persona del Sig. Silvestri Giorgio di Terzolas che, debitamente contattato con nota dd. 20.06.2018 Prot. n. 1429, comunicava la rinuncia all'accettazione del posto in parola in data 26 giugno 2018 (ns. Prot. n. 1479 dd. 27/06/2018);

Visto che con nota prot. n. 1510 dd. 03.07.2018, si comunica alla Signora Duelli Viviana, 2^ classificata nella graduatoria finale di merito della procedura di mobilità sopra richiamata, l'intenzione di formalizzare l'assunzione;

Vista la dichiarazione di accettazione del posto trasmessa dalla Signora Duelli Viviana pervenuta il 27 luglio 2018 Prot. n. 1665 e preso atto della deliberazione Giuntale n. 52 dd. 28 agosto 2018 con la quale il Comune di Bresimo esprime il consenso alla mobilità della dipendente Viviana Duelli con decorrenza 1° settembre 2018 e nel contempo condiziona il predetto consenso all'autorizzazione in favore della medesima dipendente a prestare servizio per il comune di Bresimo per 10 ore settimanali, per il periodo transitorio decorrente dal 1° settembre 2018 e scadenza al 31 dicembre 2018;

Dato atto come risulta ora necessario provvedere all'inquadramento nel profilo di Collaboratore Contabile, categoria C, livello Evoluto, con rapporto contrattuale a tempo indeterminato a 36 ore settimanali, della Signora Duelli Viviana, i cui dati completi saranno riportati nel contratto di lavoro e con assegnazione della medesima all'Ufficio Ragioneria di questo Ente;

Visto la nota di data 29.08.2018 ns. Prot. n. 1809, con la quale la Signora Duelli Viviana richiede la riduzione dell'orario di lavoro a 30 ore settimanali per un periodo di 3 anni a partire dalla data di assunzione;

Richiamato il CCPL 2006/2009 art. 10 comma 9, il quale stabilisce che: "Fatti salvi specifici accordi decentrati a livello di ente, le trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time si considerano temporanee e di durata fino a tre anni, rinnovabili, per soddisfare transitorie necessità familiari o personali dei dipendenti....."

Dato atto come la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale, entro i limiti delineati dalla normativa contrattuale, costituisce un diritto del dipendente che la richiede.

Accertato in particolare che la sunnominata non dovrà essere sottoposta a periodo di prova essendo già stata confermata in ruolo nella categoria già occupata presso il Comune di Bresimo a seguito di giudizio favorevole.

Evidenziato inoltre che il presente provvedimento e l'onere finanziario che esso comporta a carico del bilancio comunale è compatibile con gli obiettivi di risparmio imposti dalla vigente normativa provinciale, tenuto conto che la spesa era già stata allocata a bilancio per l'intero esercizio finanziario per la dipendente che occupava in precedenza il medesimo ruolo, mentre è stato raggiunto in tal senso accordo in sede di conferenza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'ambito della Bassa Valle di Sole.

Ritenuto di dare immediata attuazione al presente provvedimento stante l'esigenza di formalizzare a breve termine l'assunzione.

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 185 – 2° comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss. mm. in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale, attestante nel contempo la necessaria copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 187 – 1° comma – del Codice degli Enti Locali sopra citato;

Visto il vigente regolamento organico del personale dipendente di questo Comune

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il CCPL 2002/2005 del personale del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 20.10.2003;

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie Locali-Area non dirigenziale, sottoscritto in data 23.12.2016;

Visto il Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

delibera

1. Di nominare in ruolo, per quanto esposto in premessa ed a seguito della rinuncia da parte del candidato primo classificato, la 2^ classificata nella graduatoria finale di merito della procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Contabile - Categoria C - livello Evoluto, 1^ Pos. retributiva con rapporto a tempo indeterminato e a tempo pieno-36 ore settimanali, signora Duelli Viviana le cui generalità verranno riportate nel contratto di lavoro con decorrenza 1° settembre 2018.

2. Di concedere, sulla base della richiesta a tal fine formulata ed accolta da questa Amministrazione, la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro della dipendente sopra richiamata, a part-time a 30 ore settimanali per un periodo di anni 3, decorrente dal 1° settembre 2018.
3. Di assegnare alla stessa il trattamento economico previsto dal vigente CCPL (rapportato all'orario di servizio precisato al precedente punto 2.) ed in particolare:
 - -stipendio € 13.470,00.- annuali;
 - -indennità integrativa speciale € 5.371,58.- annuali;
 - -assegno lordo contrattuale € 2.410,00 .- annuali;
 - -13^mensilità a norma di legge;
 - assegno del nucleo familiare se spettante a norma di legge;
 - ogni altra competenza accessoria di legge,Eventuali altri emolumenti previsti dagli accordi sindacali.
4. Di stabilire che la nomina decorra dal 01.09.2018, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con assegnazione all'Ufficio Ragioneria di questo Comune e che la stessa si intenda disposta senza periodo di prova per le motivazioni evidenziate nelle premesse del presente provvedimento ed incaricando il Segretario Comunale alla sottoscrizione per conto di questo Ente.
5. Di approvare lo schema di contratto di assunzione a tempo indeterminato e ad orario parziale (30 ore settimanali) nel profilo professionale di Collaboratore Contabile, categoria C, Liv. Evoluto, contratto che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale.
6. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento e relativa al pagamento della retribuzione alla dipendente ed al versamento degli oneri riflessi con imputazione ai capitoli 283, 284, 285, - missione 1, programma 3, titolo 1°, macroaggregato 1 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presentano la necessaria disponibilità e per essi ai corrispondenti capitoli degli esercizi finanziari futuri.
7. Di dare atto ai sensi dell'art. 183 – 8° comma – del D.Lgs. 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
8. Di evidenziare che il presente provvedimento e l'onere finanziario che esso comporta a carico del bilancio comunale è compatibile con gli obiettivi di risparmio imposti dalla vigente normativa provinciale, tenuto conto che la spesa era già stata allocata a bilancio per l'intero esercizio finanziario per la dipendente che occupava in precedenza il medesimo ruolo, mentre è stato raggiunto in tal senso accordo in sede di conferenza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'ambito della Bassa Valle di Sole.
9. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 – 2° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2 e ss. mm..
10. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183- 5^ comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2 e ss. mm.;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm.

11. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante "Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale".

Successivamente

Stante l'urgenza di provvedere in merito in considerazione della necessità di formalizzare a breve termine l'assunzione della dipendente sopra più volte richiamata;

Visto l'art. 183 -4^ comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2 e ss. mm.;

con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della richiamata normativa.

IL SINDACO
f.to Rizzi Gianni

L'ASSESSORE
f.to Bontempelli Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Aldo Costanzi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183-2 comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2.

Cavizzana, 03.09.2018

Il Segretario Comunale
f.to dott. Aldo Costanzi

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183 – 4^a comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2.

Cavizzana, 30.08.2018

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Cavizzana, 03.09.2018

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio – ora albo telematico ai sensi della L. 69/09 - senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183, terzo comma, del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2

Cavizzana,

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Costanzi

COMUNE DI CAVIZZANA PROVINCIA DI TRENTO

Pareri preventivi espressi in data 30.08.2018

Ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P. Reg. 1[^] febbraio 2005 n. 3/L

Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 61

avente ad oggetto: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE CONTABILE – CAT. C, LIV. EVOLUTO - 1[^] POS. RETRIBUTIVA - A 36 ORE SETTIMANALI DELLA SIGNORA DUELLI VIVIANA A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E CONTESTUALE CONCESSIONE DEL PART-TIME TEMPORANEO A 30 ORE SETTIMANALI.

Parere di regolarità tecnico – amministrativa:

Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si ritiene che la stessa sia conforme alla normativa tecnica e amministrativa che regola la materia e pertanto il Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, esprime parere favorevole, come richiesto dall'art. 185 - 2° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 N.2 e ss.mm.;

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Aldo Costanzi -

Parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria:

Esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, il Responsabile della ragioneria comunale, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile dell'atto come richiesto dall'art. 185 - 2° comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 N.2 e ne attesta nel contempo la necessaria copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 187 – 1° comma – del Codice degli Enti Locali sopra citato;

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Aldo Costanzi -